



CIMCERO - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO CENTRO LESTE DO ESTADO DE RONDÔNIA

CNPJ nº. 02.049.227/0001-57

R. Padre Adolfo Rhol, nº. 1346, Bairro Casa Preta, Ji-Paraná - RO, CEP 76.907-554
contato (69) 3423-0401 / e-mail: protocolo@cimcero.ro.gov.br / site: <https://cimcero.ro.gov.br>

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 03/2024

CIMCERO Consórcio Intermunicipal da Região Centro Leste do Estado de Rondônia, juntamente com o Departamento Pessoal e Recursos Humanos DRH, através da portaria nº 57/2022, tendo em vista os resultados divulgados no processo nº 19/2022, mediante o Edital nº 01/2022, publicado no diário Oficial dos Municípios ANO XIV nº 3323, cujo resultado foi homologado e publicado no diário Oficial dos Municípios ANO XIV nº 3433, de 06 de março de 2023, **CONVOCA** os candidatos aprovados abaixo discriminados, para que no prazo de 30 (trinta) dias contados da data desta publicação, tendo em vista a solicitação através do memorando nº 22 de 20 maio de 2024 da Secretária Executiva deste Consórcio. Os convocados aprovados devem comparecer junto ao Departamento Pessoal e Recursos Humanos DRH, na sede administrativa do CIMCERO em Ji-Paraná, no horário de: Segunda a Quinta Feira das 07h30min às 13h00min horas e das 15h00min até 17h30min. Na Sexta Feira das 07h30min até as 13h30min munidos dos documentos pessoais e de habilitação ao cargo a que se escreveu para tomarem posse, sob pena de declarar deserta a ascensão.

AUXILIAR DE COZINHA 44 HRS CASA DE APOIO PORTO VELHO

CLASSIFICAÇÃO	NOTA	NOME	LOCAL DE TRABALHO
9º	75,00	Maria Angelita de Oliveira Silva Neves	PORTO VELHO
10º	75,00	Fernanda Ellen Klein Nordt	PORTO VELHO
11º	75,00	Rebeca Rodrigues Nascimento	PORTO VELHO

COZINHEIRA 44 HRS CASA DE APOIO PORTO VELHO

CLASSIFICAÇÃO	NOTA	NOME	LOCAL DE TRABALHO
4º	60,00	Thalyne do Amparo de Bem Vieira	PORTO VELHO
5º	58,00	Sidarta Boaventura Moreira Guedes	PORTO VELHO

VIGIA 44 HRS CASA DE APOIO PORTO VELHO

CLASSIFICAÇÃO	NOTA	NOME	LOCAL DE TRABALHO
3º	82,00	Lucas Orleilson de Oliveira Tabosa	PORTO VELHO
4º	81,00	Willian Nogueira de Souza - PCD	PORTO VELHO

AGENTE ADMINISTRATIVO 44 HRS CASA DE APOIO PORTO VELHO

CLASSIFICAÇÃO	NOTA	NOME	LOCAL DE TRABALHO
1º	64,00	Valeria Milena Santiago Rivero - PCD	PORTO VELHO
7º	76,00	Mileni Alves de Araújo	PORTO VELHO
8º	76,00	Huderslane Mota de Souza	PORTO VELHO
9º	76,00	Renata Amoedo Souza	PORTO VELHO

AGENTE ADMINISTRATIVO 40 HRS REDE CREDENCIADA JI - PARANÁ

CLASSIFICAÇÃO	NOTA	NOME	LOCAL DE TRABALHO
10º	73,00	Ana Valeria Lima dos Santos	JI-PARANÁ

ENGENHEIRO AMBIENTAL 40 HRS JI - PARANÁ

CLASSIFICAÇÃO	NOTA	NOME	LOCAL DE TRABALHO
2º	64,50	Naara Ferreira Carvalho de Souza	JI-PARANA

PROCURADOR JURÍDICO 40 HRS JI - PARANÁ

CLASSIFICAÇÃO	NOTA	NOME	LOCAL DE TRABALHO
6º	68,00	ANTONIO KLECIO LIMA DE SOUSA	JI-PARANA

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A CONTRATAÇÃO

- Declaração Imposto de Renda ou Declaração de Bens - ANEXO COMPROVANTE DE ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS ATRAVÉS DO SIGAP
Art. 1º e art. 2º Parágrafo único inciso XV da Instrução Normativa nº 28/TCE/RO-2012
- Certidão Negativa do Tribunal de Contas e Validar www.tce.ro.gov.br

CÓPIA LEGÍVEL

- 01 CÓPIA DA CÉDULA DE IDENTIDADE (RG);
- 01 CÓPIA DO CPF;
- 01 CÓPIA DO TÍTULO DE ELEITOR;
- 01 CÓPIA OU CERTIDÃO COMPROVANTE DE VOTAÇÃO ÚLTIMA ELEIÇÃO;
- 01 CÓPIA DA CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
- 01 CÓPIA DO CPF DO CÔNJUGE, CASO FOR CASADO NO CIVIL;
- 01 CÓPIA DE RESERVISTA (QUANDO HOMEM);
- 01 CÓPIA DO COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO PIS/PASEP;
- 01 CÓPIA DO COMPROVANTE ESCOLARIDADE, CONFORME REQUISITO DO EMPREGO ANEXO I DO EDITAL
- 01 CÓPIA CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS (MENORES DE 14 ANOS) ACOMPANHADOS DE DECLARAÇÃO DE FREQUÊNCIA ESCOLAR (FILHOS MAIORES DE 05 ANOS); E CÓPIA DA CADERNETA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS MENORES 05 (CINCO) ANOS, SE TIVER;
- 01 CÓPIA DO CPF DOS FILHOS, CASO, NÃO CONSTAR NA CERTIDÃO DE NASCIMENTO;
- 01 CÓPIA COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUALIZADO (ÁGUA, LUZ OU TELEFONE) OU DECLARAÇÃO DE ENDEREÇO
- CÓPIA COMPROVANTE DE HABILITAÇÃO EXPEDIDA PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE A QUAL ESTEJA VINCULADO O CANDIDATO;
- DECLARAÇÃO CONSTANDO Nº DE TELEFONE FIXO/CELULAR E ENDEREÇO ELETRÔNICO;
- 02 FOTOS 3X4 (COLORIDA E ATUAL);
- CARTEIRA DE TRABALHO CTPS;
- DECLARAÇÃO SOBRE EXERCÍCIO OU NÃO, DE OUTRO CARGO OU FUNÇÃO PÚBLICA;
- DECLARAÇÃO DE GRAU DE PARENTESCO;
- DECLARAÇÃO DE NÃO (PIS/PASEP); caso não possua
- AUTODECLARAÇÃO DE RAÇA/COR (declaração)
- CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CIVIL E CRIMINAL Resolução 156-cnj (1º grau) (www.tjro.jus.br)
- NÚMERO DE CONTA BANCÁRIA, AGÊNCIA Nº OP: (PREFERENCIAL BANCO DO BRASIL E/OU CAIXA ECONÔMICA FEDERAL;
- ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL ASO (NR 7)
 - OBS: OS DOCUMENTOS EM XEROX DEVERÃO ESTAR TODOS AUTENTICADOS EM CARTÓRIO (PREFERENCIALMENTE) OU CONFERIDOS COM O ORIGINAL.**
- OBS: Após a conferência dos documentos exigidos, será entregue ao convocado a requisição para a emissão do ASO ATESTADO DE SAUDE OCUPACIONAL e exames complementares.**

Ji-ParanáRO, 21 de maio de 2024.

ELISANGELA NUNES MAFRA
PORT. 57/2022



Documento assinado eletronicamente por **ELISANGELA NUNES MAFRA, DIRETOR FINANCEIRO**, em 21/05/2024 às 11:14, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 18 da [Resolução nº 001 de 07/01/2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.consorciopublico.ro.gov.br:5659, informando o ID **47701** e o código verificador **2952515D**.

Referência: [Processo nº 1-19/2022](#).

Docto ID: 47701 v1